開催概要

①

【名　称】サッポログルメフェス2026
【日　時】令和8年9月19日(土)～9月20日(日) 12:00～21:00
【場　所】勝山公園大芝生広場等
【主　催】わっしょい百万夏まつり振興会
【内　容】様々なグルメや企業等のPRブースを展開する。

昨年(2025年)のブース、キッチンカーの様子

会場アクセス

勝山公園　〒803-0813　福岡県北九州市小倉北区城内3番
https://jokamachi.jp/katsuyama-park-info/

出店専用　お問い合せ窓口　※受付時間:9:00～17:00
わっしょい百万夏まつり振興会事務局:kikaku@wasshoi.info

出店概要 ②

出店内容

飲食販売、物品販売、観光・企業PR等

出店方法

出店種別	会場名	募集店舗数	協賛金 ※2日分の料金
キッチンカー	市役所東側	約7店舗	100,000円
キッチンカー	芝生広場	約10店舗	100,000円
ブース	芝生広場	約40店舗	140,000円

出店仕様

キッチンカーの場合
キッチンカー区画：全長5.0m×全幅3.0m
※キッチンカーは、車両を置くスペースのみ主催者より貸出します。

ブースの場合
【基本備品】
※両日貸出備品。下記備品は主催者が用意します。その他必要機材は出店者様でご用意ください。

備品名	サイズ	数量
店舗名看板	縦30cm×横90cm	1
テント	3.6m×3.6m※幕付	1張
テーブル	45cm×180cm	4台
パイプイス		4脚
テント内蛍光灯	40w	1灯
電源	コンセント受口2個/1500wまで	1個

申込方法

本申込概要を確認し、HP上の参加申込フォーム（Googleフォーム）に必要事項を入力の上、申込をお願いいたします。

申込期間

申込期間：2026年6月19日（金）9：00～2026年7月10日（金）17：00まで

出店規約

お申し込みの前に、ご確認ください。お申し込みをいただいた時点で、出店規約や誓約書へ同意いただいていることとなります。お申込＝出店確定ではございません。

出店専用　お問い合せ窓口　※受付時間：9：00～17：00
わっしょい百万夏まつり振興会事務局：kikaku@wasshoi.info

申込～選定～通知～出店～撤去までの流れ（予定）　③

エントリー開始

申込期間：6月19日（金）～7月10日（金）

・原則、HP上の参加申込フォーム（Googleフォーム）に必要事項を入力の上、申込をお願いします。

選定結果通知

結果通知日：7月27（月）

・出店対象者のみにメールでご連絡します。出店対象にならなかった方へは通知はありません。出店対象者には出店手続き用のURLを送信します。

**協賛金・手数料入金
各種提出物締切**

入金・提出期間：7月27日（月）～8月3日（月）迄

【協賛金等の入金】
臨時営業許可申請するブース出店者は協賛金とともに手数料を併せてご入金ください。
【提出物】
①身分証明書
②誓約書
③当日従事者名簿
④北九州の仮設営業許可証のコピーまたは臨時営業許可申請書
【提出方法】
選定結果のメールにて送付した出店手続きフォーム（Googleフォーム）より必要事項を入力し、上記の書類を提出ください。
※誓約書、当日従事者名簿、臨時営業許可申請書は選定結果通知メールにて送付いたします。

再選定者への連絡

辞退者が出た場合、8月7日（金）までに連絡します

再選定者の協賛金及び臨時営業許可申請手数料の入金及び提出物締切
期限：8月17日（月）17：00まで

出店資料の送付

9月初旬～

出店資料（出店マニュアル、出店配置図、搬入経路図、駐車場資料、出店・防火チェックシート等）

前日搬入

9月18日（金）18：00～21：00

各会場のテント設営完了後に資材搬入を行う場合のみ可能です。ただし、紛失・盗難・破損等については振興会は一切責任負いません。また、電源の使用はできません。

当日搬入

9月19日（土）・9月20日（日）
搬入開始　8：30～（予定）　搬入終了　11：00迄
※搬入終了後、車両を退出すること

営業

9月19日（土）・9月20日（日）

営業時間：12：00～21：00

搬出/撤去

搬出開始　21：30～23：00
※小倉北署の指導により、22：00にすべての電源をOFFにしますので、片付け用の電灯をご用意ください。
※交通規制に伴い、19日16：00～20：30（予定）、20日14：00～21：00（予定）は車両乗入禁止

終了

出店規約 ④

必ず以下を確認いただき、エントリーをお願いいたします。

出店条件

以下の条件にご協力できる方
・全2日間に出店できる方
・会場内でのアルコール類の販売は不可とさせていただきます。
　※サッポロビール社と独占販売契約を結んでおります。

出店取り消し

以下のことが発覚次第、即座に出店取り消しといたします。
・出店権利の譲渡・転売
・提出書類の虚偽
・関係機関の指導の遵守違反
※搬入出における駐停車場所／ごみ処理／使用食材／その他安全衛生上必要とされること

当日運営上の禁止事項

・ブースのはみ出し、及び強引な販売行為。またブース店舗外での商品販売や商品陳列
・お客様や他の出店者への迷惑になる行為　※拡声器や騒音を発する物の利用等
・進入許可証のない車の出店エリアへの出入り
・喫煙エリアを除いた会場内での喫煙
・半裸体または入れ墨が見える服装、粗野又は卑猥な言動等他人の迷惑になる言動をとる行為
・保健所の営業許可を受けずブース等で食品を扱うこと

事故への対応

資機材等の紛失・盗難・破損、食中毒、火気使用による火傷等の怪我、出店に伴う全ての事故については、当振興会では一切の責任を負いません。閉店後も含め、商品の管理責任はすべて出店者が負うことといたします。

中止について

原則として雨天も開催しますが、気象状況、会場の都合により開催が中止となる場合があります。
開催・中止の判断は諸処のデータに基づき、開催当日会場にて振興会が行います。また、開催決定後も気象状況の急変によりやむを得えず開催を中止する場合があります。

出店者の選定

申込内容を元に振興会にて選定します。
なお、選定理由等については一切お答えできませんのでご了承ください。

各エリアの出店位置

出店位置は主催者（わっしょい百万夏まつり振興会）側で決定します。また、希望エリア内での出店位置に関する一切の要望については受付いたしません。
※会場運営の都合上、やむを得ず出店位置・レイアウトを変更する場合がありますので予めご了承ください。

協賛金

協賛金は売上を保証するものではありません。
申込金を含む「協賛金」はいかなる場合（キャンセル、違反による出店取り消し、大雨・台風・地震等の天災による当祭中止等）でも返金いたしません。

提出必要書類

出店確定後、①～③の下記提出資料を選定結果のメールにて送付した出店手続きフォーム（Googleフォーム）より提出ください。
※誓約書、当日従事者名簿、臨時営業許可申請書は選定結果通知メールにて送付いたします。

①身分証明書
②誓約書（当日従事者名簿含む。）
③北九州の仮設営業許可証のコピーまたは臨時営業許可申請書

②の誓約書について（当日従事者名簿含む。）

「誓約書」は、必ず提出してください。出店者が暴力団関係者等に該当しないことを確認するため、当日従事者名簿をもとに、警察に照会を行います。わっしょい百万夏まつりの当日は、氏名・住所及び生年月日が記載されている顔写真付身分証明書（運転免許証など）を携帯し、実行委員会及び警察から提示を求められた際には、これを提示する等、従事者確認へのご協力をお願いいたします。

③の臨時営業許可申請書について

食品営業を行う場合は営業許可を取得する必要があります。保健所への臨時営業許可申請は事務局で行いますので、わっしょい百万夏まつり振興会事務局へ提出ください。また、臨時営業許可申請の手数料は別途必要ですので協賛金と併せてご入金ください。
飲食販売について、取り扱いができない品物がありますので、わっしょい百万夏まつり公式HP上の「臨時営業許可・営業届について」をご確認ください。
営業許可については、北九州市公式HPより詳細をご確認ください。
https://www.city.kitakyushu.lg.jp/ho-huku/file_0585.html
※申請手続きでご不明な点がありましたら、東部生活衛生課　食品衛生係（TEL093-522-8728）までご連絡ください。

消火器具の使用

ガスコンロ等火気を使用する場合は、消火器を持参し店舗に設置してください。
必要消火器数は火気を扱う店舗につき、消火器を1本、発電機を持参する場合は発電機1台につき、消火器1本必要です。

検食の実施

食中毒が発生した場合の調査の為に、調理した食品を50gずつ別々のビニール袋に入れて、冷凍で2週間保存をお願いいたします。

電源

設置する配電設備は1店舗あたりコンセント2口とし、容量は1500Wを上限とします。電力容量1500Wの上限を超える可能性のある場合は、発電機を各自ご用意ください。
※備品コンセントでのスポットクーラーの使用はブレーカーが落ちる為、禁止とさせていただきます。
また発見次第、即座に出店取り消しとさせていただきますので、ご了承ください。

食材保存

会場内に冷蔵用の保冷車を用意しています。スペースに限りがありますので、譲り合ってご使用ください。

駐車場

・駐車台数
1店舗につき、普通車1台分
・利用時間
駐車場の利用時間は振興会の指示にしたがってください。※利用時間以外は施錠します。
・駐車許可証
事務局から配布された駐車許可証を車両前面部に外から見えるように設置してください。
駐車許可証がない場合は、駐車場の利用はできません。
・駐車場内での運転
駐車場内では、徐行し、安全運転に努めてください。なお、駐車場内の事故については、
事務局は一切責任を負いません。

ゴミ処理

・ごみ捨て時間
22:30まで
・ゴミ捨て場所
必ず出店資料のマニュアルに記載された指定集積所に捨ててください。
※ブース営業で生じたごみ以外はごみ集積所に持ち込んではいけません。また絶対に公園内や道路に
設置されているごみ箱に捨ててはいけません。
・ゴミ捨て方法
「可燃ごみ」、「段ボール」、「発泡スチロール」、「ペットボトル」、「缶ビン」に分別ください。
またゴミ袋は透明を使用し、中身を確認できるようにしてください。
※中身を確認できないごみ、分別されていないごみは回収できません。
・廃油・残液等
廃油や残液等は出店者が持ち帰って処理し、側溝などに廃棄しないでください。

出店に際しては、上記の規約をご確認いただき、必要な申請、準備等を行ってください。
また食中毒を起こさないために、北九州市のHP及びわっしょい百万夏まつりHP上の保健所発行の
「臨時営業における注意事項」を十分にご確認ください。

出店専用　お問い合せ窓口　※受付時間:9:00～17:00
わっしょい百万夏まつり振興会事務局:kikaku@wasshoi.info